

OPRICHTING STICHTING

Heden, zestien december-----
negentienhonderd negennegentig, -----
verscheen voor mij, Mr. Eduard IJsbrant Spier, notaris te Amsterdam:-----
mevrouw Gerda Alexandrina Havertong, houdster van een paspoort met nummer: --
N02954924, wonende te 7214 DP Epse, Kletterstraat 25-29, geboren te -----
Paramaribo (Suriname) op drieëntwintig oktober negentienhonderd zesenvestig, ---
gehuwd. -----

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en -----
daarvoor de volgende statuten vast te stellen:-----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting Wiesje. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.-----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
het in Suriname opzetten en blijvend exploiteren van opvang, zorg, -----
begeleiding en/of therapie ten behoeve van dementie patiënten van Surinaamse
afkomst, alsmede – indien dit wezenlijk en medisch verantwoord is – zodanige-
in Nederland verblijvende patiënten in Suriname te doen laten verplegen en-----
voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of--
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - het in Suriname (doen) vervaardigen van een zorgcentrum en andere -----
faciliteiten voor dementie patiënten zoals gemeld in het doel; -----
 - het aangaan en het onderhouden van contacten met organisaties en -----
instellingen in Suriname en Nederland die zich bezighouden met de -----
verzorging van de opvang van dementie patiënten; -----
 - het verzorgen van opleiding van verzorgenden voor bedoelde dementie ----
patiënten. -----

Vermogen-----

Artikel 3 -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Bestuur-----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en ten hoogste ----
negen leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal ----
leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het ----

- bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in ----- functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
 3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de ----- overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige ----- overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de ----- vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -
 4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ----- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige ----- overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het ----- bepaalde in artikel 7. -----
 5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. --- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten-----

Artikel 5 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Amsterdam. -----
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe ----- schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de ----- voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek ----- geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden ----- binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een ----- vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. ---
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de ----- orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door -- de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ----- vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens --- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de --- secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ----- aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in --- de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de --- meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ----- medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke,

ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een ----
bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde ---
optreden. -----

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle-----
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per-----
telefax of per telex hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt -
onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas---
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt-
gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover----
deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -----
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte-
stemmen. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter----
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor --
de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende,-----
gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de--
voorzitter.-----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten,---
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van----
een ander verbindt.-----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----
handelende bestuursleden waarvan er tenminste één de functie van voorzitter, --
secretaris en/of penningmeester van de stichting bekleedt. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan--
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 8 -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn-----
vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), bij ontslag op grond van ----
artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----
Het bestuurslidmaatschap eindigt tevens bij ontslag vanwege het bestuur van de ----
stichting. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van ----
toepassing.-----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. ----
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en ---
lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld --
van zo nodig een rapport van een register-accountant of van een accountant-----
administratieconsulent, binnen vier maanden na afloop van het boekjaar aan ---
het bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

Reglement -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen --
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. --
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in-
artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet -----
worden genomen met twee/derde meerderheid van stemmen in een -----
vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, ----
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -
3. Iedere bestuurder is afzonderlijk gerechtigd de akte van statutenwijziging te ----
doen verlijden ten overstaan van de door het bestuur daartoe aangewezen -----
notaris, diens plaatsvervanger of opvolger. -----
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het ----
handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, -----
binnen welker gebied de stichting behoort te zijn ingeschreven. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen -----
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting ----
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 4. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk ----
besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste -----
vereffenaar. -----

Slotbepalingen -----

Artikel 13 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het -----
bestuur. -----

Tenslotte verklaarde de comparant, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 -----
leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden -----
benoemd: -----

1. de comparant, als voorzitter; -----
2. de heer Joseph Hyacinth Antoon Leo Gijsbert Visser, wonende te 8242 BB -----
Lelystad, Kempenaar 02-43, geboren te Nijmegen op tweeëntwintig mei -----
negentienhonderd vijfenveertig, als secretaris; -----
3. de heer Willem Augustinus, wonende te 1391 CS Abcoude, Aasdomstraat 10, --
geboren te Meppel op zeven juli negentienhonderd vijfenzestig, als -----
penningmeester; -----
4. de heer Alphonsus Franciscus Gerardus Victor Maria Ypma, wonende te 7431 -
BX Diepenveen, geboren te 's-Gravenhage op tien mei negentienhonderd -----
vijfenveertig, als bestuurder; -----
5. mevrouw Davilia Cornelly Kramp, wonende te 3956 CJ Leersum, -----
Rijksstraatweg 55-B, geboren te Paramaribo (Suriname) op zeventien januari --
negentienhonderd drieënvijftig, bestuurder. -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte -----
betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde -----
document vastgesteld. -----

Deze akte in minuut is verleden te Amsterdam op de datum, in het hoofd van deze --
akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparant, -
heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig tevoren te hebben -----
kennisgenomen, daarmee in te stemmen, en op volledige voorlezing daarvan geen --
prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, -
ondertekend. -----

(Getekend:) G.A. Havertong; E.IJ. Spier. -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, Mr. Jantjen Elisabeth
Teeuwsen,

kandidaat-notaris, wonende te Laag-
Keppel, waarnemende het kantoor
van Mr. Eduard IJsbrant Spier, notaris te
Amsterdam.

Amsterdam, 20 december 1999

